



**BANK POCZTOWY S. A.**

**REGULAMIN**

**otwierania i prowadzenia  
rachunków terminowych lokat oszczędnościowych  
w Banku Pocztowym S.A.**

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Przez użyte w niniejszym Regulaminie określenia należy rozumieć:

1. Bank – Bank Pocztowy S.A.,
2. dokument tożsamości – w przypadku rezydenta to dowód osobisty, tymczasowy dowód osobisty lub paszport polski; w przypadku nierezydenta z kraju UE to paszport zagraniczny; w przypadku nierezydenta spoza UE to paszport zagraniczny i karta pobytu. Okazany dokument tożsamości stanowić będzie podstawę do identyfikowania Posiadacza przy składaniu i realizacji dyspozycji związanych z prowadzonym rachunkiem,
3. Dowód założenia lokaty – dokument stanowiący potwierdzenie założenia lokaty,
4. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci – wskazanie przez Posiadacza osoby, której Bank wypłaci środki pieniężne z rachunku w przypadku jego śmierci, zgodnie z przepisami Prawa bankowego,
5. hasło – indywidualny kod, składający się z ciągu znaków, służący do weryfikacji tożsamości, ustalany przez Bank w celu zagwarantowania wyłączności dostępu do informacji o rachunku,
6. Komunikat – dokument publikowany przez Bank. W formie Komunikatu podawane są w szczególności informacje: o rodzajach lokat i rodzajach rachunków oferowanych przez Bank, kwocie wypłaty, która wymaga wcześniejszego zgłoszenia (awizowania wypłaty), minimalnych kwotach lokat, warunkach dopłat do lokat, jak również informacje o wysokości oprocentowania środków i zadłużenia w rachunku, opłat i prowizji oraz zasadach ich pobierania. Komunikat dostępny jest w oddziałach, na stronie internetowej Banku i w placówkach pocztowych,
7. lokata – jednostkowy wkład oszczędnościowy w złotych lub walutach wymiennych,
8. oddział – oddział Banku lub jego placówka operacyjna, obsługujące Klientów,
9. Pełnomocnik – pełnoletnia osoba fizyczna, rezydent lub nierezydent, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, upoważniona przez Posiadacza do dysponowania wszystkimi lub dowolną lokatą w zakresie określonym w Regulaminie,
10. placówka pocztowa – jednostka ppup Poczta Polska zajmująca się obsługą rachunków,
11. Posiadacz, Posiadacz rachunku – osoba fizyczna, z którą Bank zawarł Umowę, a w przypadku rachunku wspólnego - każdy ze Współposiadaczy,
12. rachunek – rachunek terminowych lokat oszczędnościowych, w ramach którego Posiadacz może przechowywać dowolną liczbę lokat,
13. Regulamin – Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków terminowych lokat oszczędnościowych w Banku Pocztowym S.A.,
14. Taryfa – „Taryfa opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Pocztowy S.A.”,
15. Umowa – Umowa rachunku terminowych lokat oszczędnościowych,
16. Współposiadacz – jeden z Posiadaczy rachunku wspólnego,

#### **§ 2**

Regulamin niniejszy określa warunki otwierania, prowadzenia i zamykania rachunków przez Bank.

#### **§ 3**

1. Rachunki mogą być otwierane za pośrednictwem placówek pocztowych oraz przez oddziały.
2. W zakresie obsługi rachunków w imieniu i na rzecz Banku działa ppup Poczta Polska na mocy ustawy z dnia 11 września 1997 r. – o państwowym przedsiębiorstwie użyteczności publicznej „Poczta Polska” (Dz.U. Nr 106 poz. 675 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz.U. Nr 140 poz. 939 ze zmianami), a także zawartych z Bankiem umów. Prowadzenie działalności w imieniu i na rzecz Banku, Poczta Polska ogłasza poprzez wywieszenie stosownych ogłoszeń w placówkach pocztowych.

#### **§ 4**

1. Rachunek służy Posiadaczowi do gromadzenia oszczędności i jest prowadzony zgodnie z ustawą Prawo bankowe.
2. Posiadaczem rachunku może być osoba fizyczna, rezydent lub nierezydent w rozumieniu Prawa dewizowego, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba małoletnia wraz ze swoim przedstawicielem ustawowym.
3. Rachunek może być prowadzony jako:
  - 1) rachunek indywidualny – dla jednej osoby fizycznej będącej:
    - a) osobą pełnoletnią i posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych,
    - b) osobą małoletnią, legitymującą się ważnym dokumentem tożsamości.

- 2) rachunek wspólny – dla dwóch osób pełnoletnich, mających pełną zdolność do czynności prawnych, o tym samym statusie dewizowym.
4. Rachunki dla osób małoletnich są prowadzone według ogólnie obowiązujących zasad z uwzględnieniem przepisów zawartych w Regulaminie.
5. Bank ustala rodzaje, terminy, waluty, wysokość oprocentowania lokat oraz wysokość oprocentowania w przypadku podjęcia lokaty przed upływem terminu, minimalne kwoty lokat, minimalne kwoty dopłat do lokat oraz zasady dokonywania wypłat i identyfikacji Klientów w formie Komunikatu dostępnego w Banku i w placówkach pocztowych.
6. Ustalenia, o których mowa w ust. 5 są wiążące dla Posiadacza, a ich zmiana nie stanowi zmiany warunków Umowy.
7. Umieszczony na Umowie podpis Posiadacza złożony na Umowie lub aneksie do Umowy jest jednocześnie wzorem podpisu, który powinien być składany pod wszystkimi dyspozycjami i oświadczeniami Posiadacza rachunku oraz na innych dokumentach związanych z prowadzeniem rachunku.
8. Bank może odmówić wykonania dyspozycji w przypadku:
  - 1) braku zgodności złożonego podpisu ze wzorem podpisu złożonym pod Umową lub aneksem do Umowy, a w przypadku Pełnomocnika - ze wzorem podpisu złożonym na pełnomocnictwie.
  - 2) gdy identyfikacja osoby składającej dyspozycję nie zakończyła się pozytywnie,
  - 3) spowodowanej siłą wyższą awarii systemu informatycznego lub systemów zasilania sprzętu komputerowego uniemożliwiającej dostęp do zapisów księgowych i prowadzenie bieżącej obsługi Klientów.

## **Rozdział II**

### **Rachunki wspólne**

#### **§ 5**

1. Bank prowadzi rachunki wspólne. Bank dopuszcza możliwość zmiany rachunku z indywidualnego na wspólny w trakcie trwania Umowy poprzez zawarcie pisemnego aneksu do Umowy. Bank ma prawo odmówić zawarcia aneksu bez podania przyczyny.
2. Współposiadacze dysponują samodzielnie środkami zgromadzonymi na rachunku i nie mogą ograniczać prawa do swobodnego dysponowania rachunkiem drugiemu Współposiadaczowi, w tym prawa do wypowiedzenia Umowy rachunku wspólnego i zadysponowania środkami na rachunku z dniem rozwiązania Umowy.
3. Współposiadacze ponoszą odpowiedzialność solidarną za skutki wynikające z korzystania z rachunku wspólnego oraz odpowiadają solidarnie wobec Banku za wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy o prowadzeniu rachunku wspólnego.
4. Bank nie zrealizuje dyspozycji Współposiadaczy, które wzajemnie lub częściowo się wykluczają.
5. Bank nie przyjmuje zastrzeżeń złożonych przez jednego ze Współposiadaczy lub jego spadkobierców dotyczących ograniczenia realizacji przez Bank dyspozycji drugiego Współposiadacza, z wyjątkiem, gdy zastrzeżenie będzie dokonane na podstawie postanowienia sądu o zabezpieczeniu wypłat z rachunku wspólnego.
6. Bank nie dopuszcza możliwości odstąpienia od Umowy rachunku wspólnego przez jednego ze Współposiadaczy, jak również wymiany dotychczasowego Współposiadacza na innego.
7. W przypadku śmierci jednego ze Współposiadaczy, Bank - bez dodatkowej dyspozycji - prowadzić będzie rachunek jako rachunek indywidualny na rzecz drugiego Współposiadacza.

## **Rozdział III**

### **Otwarcie rachunku**

#### **§ 6**

1. Otwarcie Rachunku następuje po podpisaniu Umowy przez Posiadacza i Bank.
2. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony.
3. W przypadku osoby będącej nierezydentem wskazany przez nią adres do korespondencji musi znajdować się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Posiadacz zobowiązany jest w ciągu 14 dni od dnia podpisania Umowy do przekazania środków pieniężnych na pierwszą lokatę. Brak wpływu środków pieniężnych przez okres kolejnych 14 dni powoduje rozwiązanie Umowy bez dodatkowego pisemnego powiadomienia.
5. Posiadacz przy podpisaniu Umowy otrzymuje Regulamin i Taryfę, stanowiące integralną część Umowy.
6. Posiadacz na potwierdzenie założenia lokaty otrzymuje Dowód założenia lokaty, stanowiący integralną część Umowy.

7. Po otwarciu Rachunku na adres wskazany przez Posiadacza Bank przesyła hasło do kontaktów telefonicznych z Bankiem.
8. Posiadacz zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy przesłanego hasła i ponosi odpowiedzialność za skutki jego ujawnienia osobom nieuprawnionym.

## **Rozdział IV Pełnomocnictwo**

### **§ 7**

1. Pełnoletni Posiadacz może ustanowić Pełnomocnika uprawnionego do dysponowania wszystkimi lokatami lub do dysponowania poszczególną lokatą.
2. Posiadacz może ustanowić jednego Pełnomocnika do rachunku, a także jednego Pełnomocnika do wskazanej lokaty prowadzonej w ramach tego rachunku.
3. Pełnomocnikiem może być osoba fizyczna, pełnoletnia (rezydent, nierezydent), posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
4. Pełnomocnik uprawniony jest do dysponowania środkami na rachunku oraz dokonywania czynności związanych z prowadzeniem rachunku, tak jak Posiadacz rachunku, z wyłączeniem:
  - 1) wypowiedzenia Umowy lub zawarcia / wypowiedzenia aneksu do Umowy,
  - 2) odwołania lub udzielania dalszych pełnomocnictw,
  - 3) odwołania lub składania Dyspozycji wkładem na wypadek śmierci,
  - 4) zmiany rachunku bankowego, na który mają zostać przebrane środki po zakończeniu lokaty,
  - 5) zmiany danych osobowych lub teleadresowych Posiadacza,
  - 6) zmiany kontaktowej placówki pocztowej lub kontaktowego oddziału Banku,
  - 7) ustanowienia blokady środków na rachunku z tytułu zabezpieczenia umów.
5. Udzielenie pełnomocnictwa do rachunku wspólnego wymaga podpisu obu Współposiadaczy.
6. Pełnomocnictwo udzielone do rachunku wspólnego może być odwołane przez każdego ze Współposiadaczy ze skutkiem dla drugiego Współposiadacza.
7. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci oświadczenia złożonego na druku Ustanowienia pełnomocnictwa w obecności pracownika Banku, pracownika placówki pocztowej lub notariusza, którzy potwierdzą własnoręczność podpisów Posiadacza i Pełnomocnika. W treści pełnomocnictwa musi być zawarty numer rachunku, którego dotyczy pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo nie może rozszerzać ani zawężać katalogu czynności dozwolonych dla Pełnomocnika określonych w ust. 4.
8. Pełnomocnictwo wygasa z chwilą jego odwołania, jak również w przypadku śmierci Posiadacza rachunku indywidualnego lub Pełnomocnika, lub śmierci Współposiadaczy rachunku wspólnego.
9. Umieszczony na pełnomocnictwie podpis Pełnomocnika jest jednocześnie wzorem podpisu, który powinien być składany pod wszystkimi dyspozycjami Pełnomocnika.
10. Przyjęcie oraz odwołanie pełnomocnictwa jest skuteczne od chwili wpływu dyspozycji do Banku.
11. Do chwili odwołania pełnomocnictwa lub powzięcia przez Bank informacji o śmierci Posiadacza, Bank nie ponosi odpowiedzialności za wypłaty podjęte przez Pełnomocnika.

## **Rozdział V Dysponowanie rachunkiem**

### **§ 8**

1. W trakcie trwania Umowy Posiadacz ma prawo:
  - 1) dokonywać wpłat lokat,
  - 2) dokonywać wypłat lokat z zastrzeżeniem ust. 2,
  - 3) dokonywać dopłat do lokat określonych w Komunikacie,
  - 4) pobierać należne odsetki,
  - 5) udzielać pełnomocnictw do dysponowania wszystkimi bądź poszczególną lokatą,
  - 6) składać Dyspozycje wkładem na wypadek śmierci (tylko w przypadku rachunku indywidualnego).
2. Lokata może zostać wypłacona nie wcześniej niż 7 dni kalendarzowych po dniu jej założenia.
3. Środki pieniężne zgromadzone na rachunku osoby małoletniej są jej własnością.
4. Osoba małoletnia do czasu ukończenia 13 roku życia nie może samodzielnie dysponować środkami pieniężnymi na rachunku, ani też dokonywać żadnych czynności prawnych związanych z posiadanym rachunkiem.
5. Do wypłaty z rachunku małoletniego upoważnieni są:

- 1) przedstawiciel ustawowy, który w imieniu małoletniego podpisał z Bankiem Umowę, po złożeniu każdorazowo oświadczenia, że wypłata przeznaczona jest na zaspokojenie potrzeb małoletniego,
  - 2) samodzielnie małoletni, który ukończył 13 lat, jeśli nie sprzeciwi się temu na piśmie jego przedstawiciel ustawowy.
6. Zezwolenia sądu opiekuńczego wymaga:
- 1) wypłata z rachunku małoletniego na podstawie dyspozycji opiekuna lub kuratora wyznaczonego przez sąd opiekuńczy, niezależnie od wysokości wypłaty,
  - 2) każda wypłata z rachunku małoletniego poniżej 13 roku życia gdy łączna kwota wypłaty jednej lokaty przekracza kwotę 10000 zł lub równowartość w walucie.
7. Po osiągnięciu pełnoletności, Posiadacz dysponuje rachunkiem na ogólnych zasadach.
8. Wpłaty i wypłaty lokat oraz odsetek od tych lokat mogą być dokonywane w formie gotówkowej lub bezgotówkowej. Dyspozycje wpłat i wypłat muszą zawierać pełne dane dotyczące Posiadacza, datę i podpis oraz dodatkowo dane osoby składającej dyspozycję, jeśli nie jest nią Posiadacz.
9. W przypadku wpłaty lokaty w formie bezgotówkowej Posiadacz jest zobowiązany do przelania na rachunek kwoty stanowiącej równowartość zadeklarowanej kwoty lokaty.
10. Podstawą identyfikacji zlecenia płatniczego w przypadku wpłat w formie bezgotówkowej jest numer rachunku bankowego beneficjenta płatności.
11. Bank nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki wynikłe z niewłaściwego wypełnienia zlecenia wpłaty w formie bezgotówkowej; całkowitą odpowiedzialność ponosi osoba składająca dyspozycję.
12. Wypłata gotówkowa może zostać zrealizowana w placówce pocztowej lub oddziale.
13. Bank zastrzega sobie możliwość dokonywania wypłat w walutach wyłącznie w oddziałach, w których jest prowadzona walutowa obsługa kasowa.
14. Wpłata i wypłata lokaty lub odsetek w walucie wymiennej następuje bądź w tej walucie bądź w złotych. Do przeliczeń waluty wymiennej na złote stosuje się kursy walut według obowiązującej w Banku w momencie przyjęcia dyspozycji do realizacji Tabeli kursów walutowych, t.j.:
- 1) w przypadku wpłaty w złotych stosuje się kurs sprzedaży dla waluty lokaty,
  - 2) w przypadku wpłaty w walucie innej niż złoty i waluta lokaty stosuje się kurs kupna dla waluty wpłacanej, a następnie kurs sprzedaży dla waluty lokaty,
  - 3) w przypadku wypłaty w złotych stosuje się kurs kupna dla waluty lokaty,
  - 4) w przypadku wypłaty w walucie innej niż złoty i waluta lokaty stosuje się kurs kupna dla waluty lokaty, a następnie kurs sprzedaży dla waluty wpłacanej.
15. Wypłata setnych części waluty następować będzie w złotych według kursu walut z obowiązującej w Banku w momencie przyjęcia dyspozycji do realizacji Tabeli kursów walutowych.
16. Wypłata lokaty lub odsetek od lokaty w dniu jej zapadalności nie wymaga wcześniejszego jej zgłoszenia, jeżeli dokonywana jest w Banku lub w placówce pocztowej, w której została założona. Jeżeli wypłata będzie realizowana w innej placówce Pocztowej Posiadacz winien zgłosić zamiar wypłaty w wybranej przez siebie placówce, najpóźniej w terminie dwóch dni przed dniem planowanej wypłaty.
17. Bank może wprowadzić wymóg wcześniejszego zgłoszenia w Banku lub w placówce pocztowej wypłat w kwocie powyżej 20.000 zł i równowartości tej kwoty w walucie wymiennej, na co najmniej dwa dni robocze przed terminem wypłaty. W takim przypadku, Bank może wymagać także okazania dodatkowego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Informacja o wprowadzeniu przez Bank wymogu awizowania wypłaty oraz okazania dodatkowego dokumentu potwierdzającego tożsamość, a także o zmianach tych wymogów, zamieszczana jest w Komunikacie.

## **§ 9**

W razie braku innej dyspozycji Posiadacza lokata po upływie terminu odnawia się na następny identyczny termin na warunkach i zasadach (w tym wysokości oprocentowania uzależnionej od salda środków) obowiązujących dla danego rodzaju lokaty w dniu odnowienia.

## **§ 10**

W przypadku, gdy saldo lokat na rachunku przez okres jednego roku wynosi zero Bank ma prawo rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. Bank składa oświadczenie w formie pisemnej o rozwiązaniu Umowy. Umowa ulega rozwiązaniu z dniem określonym przez Bank w oświadczeniu.

## **§ 11**

1. Posiadacz może zasięgać informacji o lokacie oraz o saldzie lokaty po każdej jej zmianie drogą telefoniczną.
2. Informacji drogą telefoniczną udziela się tylko Posiadaczowi po podaniu hasła i zidentyfikowaniu jego tożsamości.

## **Rozdział VI**

### **Oprocentowanie środków, opłaty i prowizje**

#### **§ 12**

1. Środki pieniężne na rachunku są oprocentowane, w zależności od rodzaju lokaty, według zmiennej lub stałej stopy procentowej, których wysokość dla poszczególnych rodzajów lokat i salda środków pieniężnych określona jest przez Bank w Komunikacie.
2. Wysokość oprocentowania lokat o zmiennej stopie procentowej może ulec zmianie w trakcie trwania lokaty. Zmiana oprocentowania zależna jest od:
  - 1) wysokości oprocentowania kredytu lombardowego lub redyskontowego NBP,
  - 2) wysokości oprocentowania rezerw obowiązkowych banków,
  - 3) wysokości stopy LIBOR, EURIBOR,
  - 4) kształtowania się oprocentowania depozytów na rynku międzybankowym,
  - 5) salda lokaty.
3. Zmiana wysokości stóp procentowych dokonana zgodnie z postanowieniami Regulaminu nie stanowi zmiany warunków Umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

#### **§ 13**

1. Odsetki od lokaty naliczane są od dnia jej założenia do dnia upływu terminu lokaty włącznie.
2. Odsetki od lokat w walutach wymiennalnych obliczane są z dokładnością do 1/100 waluty.
3. Do obliczania odsetek przyjmuje się, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych.

Wyplata lokaty przed upływem terminu stanowi naruszenie warunków Umowy i powoduje utratę lub obniżenie oprocentowania.

5. Odsetki od lokaty mogą być pobrane po upływie terminu.
6. Odsetki nie pobrane po upływie terminu powiększają kwotę lokaty i stanowią podstawę oprocentowania do upływu następnego terminu. Pobranie odsetek przed upływem następnego terminu może spowodować zmianę wysokości oprocentowania danej lokaty w całym terminie.
7. W przypadku lokat zakładanych na terminy będące wielokrotnością 12 miesięcy, odsetki są naliczane po upływie każdego 12 miesięcy.
8. Odsetki od lokat o stałym oprocentowaniu obliczane są według stawki oprocentowania obowiązującej w dniu założenia lokaty, z zastrzeżeniem zapisów § 9 oraz § 13 ust. 6.
9. W przypadku dokonania dopłaty do lokaty w takiej wysokości, że powoduje ona przekroczenie progu zmiany oprocentowania, odsetki nalicza się:
  - 1) do dnia poprzedzającego dokonanie dopłaty włącznie - według stawki oprocentowania obowiązującej dla salda lokaty przed dopłatą,
  - 2) od dnia dokonania dopłaty - według stawki oprocentowania obowiązującej dla wyższego progu kwoty lokaty.

#### **§ 14**

1. Za czynności związane z obsługą rachunku Bank pobiera opłaty i prowizje określone w Taryfie.
2. Wyciąg z obowiązującej Taryfy w części dotyczącej obsługi rachunków stanowi załącznik do Umowy, ponadto Bank udostępnia wyciąg z Taryfy w formie Komunikatu oraz na stronie internetowej Banku.
3. Zmiana wysokości opłat i prowizji w okolicznościach wskazanych w Taryfie oraz ustalenie stawki opłat i prowizji w przypadku wprowadzenia nowego produktu, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

## **Rozdział VII**

### **Wyplata po śmierci Posiadacza**

#### **§ 15**

1. Posiadacz rachunku indywidualnego może złożyć Dyspozycję na wypadek śmierci. Dyspozycja na wypadek śmierci może być złożona na rzecz jednej lub kilku osób wskazanych przez Posiadacza: małżonka, wstępnych, zstępnych lub rodzeństwa, którym Bank po śmierci Posiadacza wypłaci środki z rachunku zgodnie z przepisami ustawy Prawo bankowe. Kwota wypłaty nie wchodzi do spadku po Posiadaczu.
2. Osoby wskazane w Dyspozycji na wypadek śmierci są uprawnione do podjęcia przypadającej na ich rzecz kwoty bez przeprowadzenia postępowania spadkowego, po przedłożeniu

skróconego aktu zgonu Posiadacza. Jeżeli łączna kwota przypadająca tym osobom przekracza wysokość kwoty wolnej od podatku od spadków i darowizn (określonej odrębnymi przepisami) należy przedłożyć także zaświadczenie z urzędu skarbowego o uiszczeniu podatku lub o zwolnieniu od podatku.

3. W razie śmierci Posiadacza rachunku indywidualnego, Bank wypłaci z tego rachunku koszty pogrzebu Posiadacza w wysokości nie przekraczającej kosztów urządzenia pogrzebu zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w danym środowisku osobie, która przedłoży skrócony odpis aktu zgonu Posiadacza oraz oryginalne rachunki stwierdzające wysokość poniesionych wydatków, wystawione na osobę żądającą wypłaty.
4. W przypadku, jeżeli Posiadacz nie wskazał w Dyspozycji na wypadek śmierci osób uprawnionych, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, wypłata salda rachunku dokonywana jest przez Bank na rzecz spadkobierców Posiadacza po przedłożeniu:
  - 1) odpisu skróconego aktu zgonu Posiadacza,
  - 2) prawomocnego (zaopatrzonego w klauzulę prawomocności) postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku,
  - 3) postanowienia sądu o dziale spadku lub zgodnego oświadczenia wszystkich spadkobierców o podziale sum ulokowanych na rachunku,
  - 4) zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego o uiszczeniu podatku od spadków i darowizn lub o zwolnieniu od tego podatku.

## **Rozdział VIII**

### **Zmiany treści Regulaminu**

#### **§ 16**

1. Bank ma prawo dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie w czasie trwania Umowy z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Bank zawiadamia o wprowadzonych zmianach w Regulaminie w formie pisemnej. Treść wprowadzonych zmian Bank udostępnia Posiadaczom w placówkach pocztowych, oddziałach i na stronie internetowej Banku.
3. Brak przesłania przez Posiadacza do Banku oświadczenia woli o odmowie przyjęcia zmian, o których mowa w ust.1, w terminie 14 dni od daty zawiadomienia o zmianach, oznacza ich akceptację.
4. Otrzymane przez Bank oświadczenie woli Posiadacza o odmowie przyjęcia zmian w Regulaminie jest równoznaczne z rozwiązaniem przez Posiadacza rachunku Umowy. Umowa ulega rozwiązaniu po upływie terminu lokat założonych w ramach rachunku. Od dnia otrzymania przez Bank negatywnej odpowiedzi Posiadacz nie ma możliwości zakładania nowych lokat
5. Jeżeli zmiana Regulaminu:
  - 1) nie znajduje zastosowania do aktualnie utrzymywanych lokat, bądź
  - 2) uzupełnia Regulamin o nowe produkty, bądź
  - 3) wprowadza postanowienia rozszerzające zakres oferty Banku, nie wymaga wypowiedzenia dotychczasowych warunków Umowy.

## **Rozdział IX**

### **Zamknięcie rachunku**

#### **§ 17**

1. Posiadacz ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 10 dni od jej zawarcia.
2. Posiadacz zobowiązany jest dostarczyć do Banku oświadczenie w formie pisemnej o odstąpieniu od Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy uważa się za złożone z dniem jego wpływu do Banku.

#### **§ 18**

1. Posiadacz ma prawo rozwiązać Umowę.
2. Rozwiązanie Umowy wymaga złożenia przez Posiadacza wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej.
3. Rozwiązanie Umowy przez Posiadacza jest równoznaczne z zerwaniem lokat, prowadzonych w ramach Umowy na rzecz Posiadacza przed upływem ich terminu.

#### **§ 19**

1. Wypowiedzenie Umowy może być dokonane przez Bank z 30 dniowym okresem wypowiedzenia.
2. Bank może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia w następujących sytuacjach:
  - 1) występując o otwarcie rachunku Klient udzielił niezgodnych ze stanem faktycznym informacji,

- 2) Klient naruszył obowiązki i zasady określone w Umowie oraz w Regulaminie,
- 3) z innych ważnych przyczyn.

#### **§ 20**

Umowa wygasa z chwilą powzięcia przez Bank wiadomości o śmierci jedyne go Posiadacza, co powoduje zamknięcie rachunku. Do dnia poprzedzającego zamknięcie rachunku włącznie, podlega on oprocentowaniu według zasad i w wysokości określonej w Komunikacie. Od dnia zamknięcia rachunku do dnia całkowitej wypłaty środków lokaty oprocentowane są według stawki a'vista dla lokat terminowych.

### **Rozdział X Postanowienia końcowe**

#### **§ 21**

1. Posiadacz i osoby uprawnione do dysponowania rachunkiem są zobowiązani informować Bank o każdej zmianie swoich danych osobowych, adresowych, kontaktowych, serii i numeru dokumentu tożsamości, utracie dokumentu tożsamości. Zawiadomienie składane jest telefonicznie lub pisemnie.
2. Zmiana nazwiska, cech dokumentu tożsamości lub wzoru podpisu Posiadacza lub Pełnomocnika wymaga zgłoszenia dokonanego na druku Powiadomienia o zmianie danych, które składane jest w placówkach pocztowych lub w Banku.
3. Bank może zwrócić się do osoby występującej o otwarcie rachunku o udzielenie dodatkowych informacji lub przedłożenie dodatkowych dokumentów dotyczących jej zatrudnienia, nauki lub adresu zameldowania i zamieszkania.
4. W celu zapewnienia właściwego poziomu bezpieczeństwa, Bank może poprosić osobę składającą dyspozycję o okazanie dodatkowego dokumentu tożsamości.

#### **§ 22**

1. Bank odpowiada za nieterminowe lub nieprawidłowe wykonanie dyspozycji Posiadacza. Odpowiedzialność Banku jest wyłączona w szczególności, gdy ta nieterminowość lub nieprawidłowość spowodowana została winą innego banku.
2. Odszkodowanie za nieterminową realizację zlecenia Posiadacza ustala się w wysokości 1/365 stopy odsetek a'vista dla lokat terminowych liczonych od kwoty objętej dyspozycją za każdy dzień zwłoki.
3. Odpowiedzialność Banku za szkody powstałe w związku z wykonywaniem Umowy ogranicza się do rzeczywistej straty Posiadacza i nie obejmuje utraconych korzyści.

#### **§ 23**

1. Podane przez Posiadacza dane osobowe dotyczące zarówno Posiadacza, jak i Pełnomocnika oraz osoby uposażonej przechowywane są w bazie Banku Poczтового S.A. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Jagiellońskiej 17. w celach związanych z obsługą rachunku oraz promocyjnych lub innych celach marketingowych Banku.
2. Bank informuje, że w celu wykonania Umowy powierza państwowemu przedsiębiorstwu użyteczności publicznej Poczta Polska, z siedzibą w Warszawie, Pl. Małachowskiego 2, 00-940 Warszawa przetwarzanie informacji chronionych tajemnicą bankową, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29.08.1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz.U. z 2002 r. nr 72, poz. 665 z późn. zm.) oraz ustawy z dn. 30.07.1997 r. o państwowym przedsiębiorstwie użyteczności publicznej Poczta Polska (Dz.U. nr 106, poz. 675 z późn. zm.) z zachowaniem wymogów określonych przepisami prawa.
3. Posiadacz, Pełnomocnik lub osoba uposażona mają prawo wglądu i poprawienia swoich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r., nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

#### **§ 24**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie wewnętrzne przepisy Banku oraz przepisy obowiązującego prawa.
2. Niniejszy Regulamin – zgodnie z art. 384 Kodeksu cywilnego i art. 109 Prawa bankowego, ma charakter wiążący.